|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1Утверждено приказом директора МУК «ДК х. Красная Поляна»От 03.07.2020 г. №58-Д  |

Функциональные обязанности ответственного лица
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в МУК «ДК х. Красная Поляна»

Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МУК «ДК х. Красная Поляна» (далее по тексту – учреждение культуры), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.

1. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
	1. Обеспечивает соблюдение работниками учреждения культуры ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
	2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
	3. Обеспечивает реализацию работниками учреждения культуры обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
	4. Организует правовое просвещение работников учреждения культуры. Подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
	5. Проводит беседы с работниками учреждения культуры по вопросам, входящим в его компетенцию.
	6. Составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждения культуры.

Ознакомлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_